

DISCIPLINARE DI GARA

**FORNITURA E POSA IN OPERA DI QUADRI ELETTRICI DI POTENZA E
COMANDO DEGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE
URBANE E STAZIONI DI SOLLEVAMENTO FOGNARIE SITUATI NEI COMUNI IN
GESTIONE ALLA COMMITTENTE**

**LOTTO 1: CALCIO, COLOGNO AL SERIO E TRESORE BALNEARIO - CIG
B52D64CF05**

LOTTO 2: BERGAMO, PARZANICA E STROZZA - CIG B52D64DFD8

Sommario

ARTICOLO 1 - PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 La piattaforma telematica di negoziazione	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE	6
ARTICOLO 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. Documentazione di gara.....	6
2.2. CHIARIMENTI	8
2.3. COMUNICAZIONI	9
ARTICOLO 3 - OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI IMPORTO, E FINANZIAMENTO	9
3.1. SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.2. OGGETTO DELL'APPALTO	9
3.3. IMPORTO A BASE DI GARA	10
3.4. FINANZIAMENTO	12
3.5. REVISIONE PREZZI	12
3.6. LUOGO DI ESECUZIONE	12
3.7. CONDIZIONI DI ESECUZIONE	13
3.8. SOPRALLUOGO.....	14
ARTICOLO 4 – DURATA DELL'APPALTO. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE E OPZIONI	14
4.1 TEMPI DI ESECUZIONE.....	14
4.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE. QUINTO D'OBBLIGO	14
ARTICOLO 5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	15
5.1. SOGGETTI AMMESSI	15
ARTICOLO 6 – REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	16
Self cleaning.....	16
Altre cause di esclusione	17
ARTICOLO 7 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	17
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	17
7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	18
7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	18
ARTICOLO 8 - INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITÀ PLURISOGGETTIVA	19
8.1 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	19
8.2 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI	20
ARTICOLO 9 – AVVALIMENTO	20
ARTICOLO 10 – SUBAPPALTO	21
ARTICOLO 11 – CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	22
11.1 GARANZIA PROVVISORIA.....	22

11.2 GARANZIA DEFINITIVA	25
11.3 POLIZZE ASSICURATIVE	26
ARTICOLO 12 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC	26
ARTICOLO 13 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	27
13.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE	27
13.2 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA	27
ARTICOLO 14 – SOCCORSO ISTRUTTORIO	28
ARTICOLO 15 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	29
15.1 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA	29
15.2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	29
15.3. IMPOSTA DI BOLLO	30
15.4 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO IN FORMATO ELETTRONICO (E -DGUE).....	31
15.5 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE	31
15.6 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14	32
15.7 Documentazione in caso di avvalimento (eventuale)	32
15.8 Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC	32
15.9 Modello di costituzione RTI (eventuale)	32
15.10 Garanzia provvisoria	33
15.11 Procura (eventuale)	33
15.12. (Eventuale) “Dichiarazione di segretezza della documentazione”	33
15.12. SCHEMA DI CONTRATTO SOTTOSCRITTO	34
ARTICOLO 16 - CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA	34
ARTICOLO 17 - CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA	38
ARTICOLO 18 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	39
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	40
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA	41
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA	42
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	43
ARTICOLO 19 – COMMISSIONE GIUDICATRICE	43
ARTICOLO 20 – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	43
ARTICOLO 21 – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	43
ARTICOLO 22 – APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE E OFFERTE ECONOMICHE	44
ARTICOLO 23 – VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	45
ARTICOLO 24 – AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	45
ARTICOLO 25 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	47
ARTICOLO 26 – CODICE ETICO E MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS. 231/2001	47
ARTICOLO 27 – ACCESSO AGLI ATTI	48
ARTICOLO 28 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	48
ARTICOLO 29 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	48

PREMESSE

Con decisione di contrarre del 10/01/2025 Prot. n. 535/25 Uniacque S.p.a. (di seguito Uniacque o Stazione Appaltante) ha deliberato di affidare la "FORNITURA E POSA IN OPERA DI QUADRI ELETTRICI DI POTENZA E COMANDO DEGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DELLE ACQUE REFLUE URBANE E STAZIONI DI SOLLEVAMENTO FOGNARIE SITUATI NEI COMUNI IN GESTIONE ALLA COMMITTENTE - LOTTO 1: CALCIO, COLOGNO AL SERIO E TRESORE BALNEARIO CIG B52D64CF05 - LOTTO 2: BERGAMO, PARZANICA E STROZZA CIG B52D64DFD8". L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 71 e 108 comma 1 del d.lgs. n. 36/2023 – (in appresso, anche, solo "Codice").

La procedura verrà espletata (ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 36/2023) in modalità telematica, mediante la piattaforma di e-procurement (di seguito "Piattaforma") disponibile all'indirizzo web: <https://uniacque.acquistitelematici.it/>

STAZIONE APPALTANTE: Uniacque società interamente pubblica, concessionaria, sulla base dell'affidamento effettuato dall'Autorità d'ambito della provincia di Bergamo, del servizio idrico integrato e perciò società operante nei settori speciali ai sensi del Libro III del d.lgs. 36/2023.

INFORMAZIONI RIGUARDANTI UNIACQUE S.P.A.:

Società per azioni a intero capitale pubblico - affidatario *in house* del servizio idrico integrato nell'ambito territoriale di Bergamo

Sede legale ed amministrativa - via delle Canovine, 21 - 24126 Bergamo

Partita Iva e codice fiscale 03299640163

Mail: info@uniacque.bg.it

Pec: info@pec.uniacque.bg.it

UFFICIO GARE: Mail: gare@uniacque.bg.it - Pec: gare@pec.uniacque.bg.it

Indirizzo URL di collegamento alla documentazione di gara:

<https://uniacque.acquistitelematici.it/>

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: Ing. Ezio Nini

RESPONSABILE PER LA FASE DI ESECUZIONE: Ing. Matteo Salmaso

RESPONSABILE PER LA FASE DI AFFIDAMENTO: Dott.ssa Giovanna Piccapietra

ATTI ASSUNTI IN MERITO ALLA PROCEDURA:

Richiesta di acquisto (RDA) LOTTO 1: n. 4024000171 del 18.11.2024 LOTTO 2: n. 4024000172 del 18.11.2024 entrambe regolarmente approvate dagli organi competenti.

Ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 36/2023 la pubblicità della gara è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, il disciplinare di gara e tutta la documentazione di gara sono inoltre pubblicati e scaricabili dalla Piattaforma telematica della Stazione Appaltante raggiungibile all'indirizzo <https://uniacque.acquistitelematici.it/>

ARTICOLO 1 - PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del Decreto Legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare, al Disciplinare Telematico e a quanto previsto nel documento denominato Termini e condizioni di utilizzo della Piattaforma di e-procurement.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Disciplinare telematico e nei Manuali - Guide disponibili nella piattaforma telematica nella sezione Guide, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico. La Piattaforma è sempre accessibile.

1.2. Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare, nel Disciplinare telematico e nei Manuali - Guide disponibili nella piattaforma telematica nella sezione Guide, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma. In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del Legale Rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Si precisa che potrebbe rendersi necessaria l'autenticazione alla Piattaforma tramite SPID, in virtù della configurazione della Piattaforma medesima in conformità alle disposizioni normative/regolamentari vigenti. In tal caso, l'operatore economico dovrà disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

1.3. Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene attraverso la registrazione alla Piattaforma con l'indirizzo PEC o con l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS di cui alla lett. b) del precedente punto 1.2. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate secondo le modalità indicate nel **Disciplinare telematico, allegato alla documentazione di gara.**

Inoltre, nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i Manuali – Guide presenti nella sezione Guide, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione, la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

ARTICOLO 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documentazione di gara

La **documentazione di gara** comprende:

1) Il presente Disciplinare di gara e i relativi allegati:

- Il bando di gara
- Allegato A - Domanda di partecipazione;
- Allegato B - Modello dichiarazione RTI Lotto 1;
- Allegato B - Modello dichiarazione RTI Lotto 2;
- Allegato C - Modello "Dichiarazione di segretezza della documentazione";
- E-DGUE (E-DGUE request);
- Allegato D - Dichiarazione integrativa al DGUE;
- Allegato E - Modello offerta economica Lotto 1;
- Allegato E - Modello offerta economica Lotto 2;
- *Disciplinare telematico*;
- *Termini e condizioni di utilizzo della Piattaforma, così come pubblicati al seguente link <https://uniacque.acquistitelematici.it/regolamento-eprocurement>*
- Manuale Compilazione eDGUE response.

2) **Documentazione di progetto valevole per entrambi i lotti:**

- Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale (anche solo CSDP) e allegati;
- Allegato B - Calcolo incidenza manodopera
- Allegato C - Quadro economico di progetto

LOTTO 1

DEPURATORE DI CALCIO

- ✓ I.E. 00 Computo metrico estimativo;

- ✓ I.E. 01 Relazione di progetto;
- ✓ I.E. 02 Schema elettrico unifilare del nuovo quadro di alimentazione, comando, controllo e automazione;
- ✓ Tabella utenze e strumenti PLC Siemens;
- ✓ PLC TIA;
- ✓ PLC.

DEPURATORE DI COLOGNO AL SERIO

- ✓ I.E. 00 Computo metrico estimativo;
- ✓ I.E. 01 Relazione di progetto;
- ✓ I.E. 02 Schema a blocchi quadri elettrici e schema partenze BT in quadro elettrico di cabina MT/BT;
- ✓ I.E. 03 Schema elettrico unifilare di principio e tipici funzionali del nuovo quadro di alimentazione, comando, controllo e automazione "Ossidazione";
- ✓ I.E. 04 Schema elettrico unifilare di principio e tipici funzionali del nuovo quadro di alimentazione, comando, controllo e automazione "Digestione";
- ✓ Revamping quadro elettrico Digestore;
- ✓ Revamping quadro elettrico Soffianti;
- ✓ PLC Quadro elettrico digestore;
- ✓ PLC Quadro elettrico Soffianti;
- ✓ PLC TIA.

DEPURATORE DI TRESORE BALNEARIO

- ✓ I.E. 00 Computo metrico estimativo;
- ✓ I.E. 01 Relazione di progetto;
- ✓ I.E. 02 Schema elettrico unifilare di principio e tipici funzionali del nuovo "Quadro Generale BT" - QGBT - con commutazione automatica rete-gruppo;
- ✓ Schema elettrico unifilare di principio e tipici funzionali del nuovo quadro di alimentazione, comando, controllo e automazione impianto di depurazione con sistema di supervisione, sistema "OSCAR" e apparati "TVCC";
- ✓ Tabella utenze e strumenti PLC Siemens;
- ✓ PLC TIA.

LOTTO 2

DEPURATORE DI BERGAMO

- ✓ I.E. 00 Computo metrico estimativo;
- ✓ I.E. 01 Relazione di progetto;
- ✓ I.E. 02 Raccolta schemi elettrici quadro generale di distribuzione BT di cabina MT/BT;
- ✓ I.E. 03 Raccolta schemi elettrici quadro di comando e controllo PLC cabina MT/BT 1;
- ✓ I.E. 04 Raccolta schemi elettrici quadro di alimentazione, comando, controllo e automazione impianto QE sedimentazione Lotto 1;
- ✓ I.E. 05 Raccolta schemi elettrici quadro di alimentazione, comando, controllo e automazione impianto QE sedimentazione Lotto 2;
- ✓ Revamping Quadro Elettrico Power Center - Tabella utenze e strumenti PLC Siemens;
- ✓ Revamping Quadro Elettrico Sedimentazione Lotto 1 - Tabella utenze e strumenti PLC Siemens;
- ✓ Revamping Quadro Elettrico Sedimentazione Lotto 2 e Disinfezione - Tabella utenze e strumenti PLC Siemens;
- ✓ PLC TIA;
- ✓ TITANIUM PLUS 2RP-CH.

COMUNE DI PARZANICA SOLLEVAMENTI:

IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO FB159-SO-PAP

- ✓ I.E. 00 Computo metrico estimativo;
- ✓ I.E. 02 Raccolta schemi elettrici quadro QSC sotto-contatore con commutazione rete-gruppo manuale, quadro QBTA - quadro comando e controllo impianto;

- ✓ PLC TIA Parzanica e Strozza;
- ✓ PLC Parzanica.

IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO FB159-SO-PAS

- ✓ I.E. 00 Computo metrico estimativo;
- ✓ I.E. 02 Raccolta schemi elettrici quadro QSC sotto-contatore con commutazione rete-gruppo manuale, quadro QBTA - quadro comando e controllo impianto;
- ✓ PLC TIA Parzanica e Strozza;
- ✓ PLC Parzanica;
- ✓ I.E. 01 Relazione di progetto;
- ✓ I.E. 01 Allegato Schema elettrico unifilare e funzionale tipologico degli impianti di sollevamento di Uniacque.

COMUNE DI STROZZA IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO IN VIA VITTORIO VENETO

- ✓ I.E. 00 Computo metrico estimativo;
- ✓ I.E. 01 Relazione di progetto;
- ✓ I.E. 01 Allegato Schema elettrico unifilare e funzionale tipologico degli impianti di sollevamento di Uniacque
- ✓ I.E. 02 Schema elettrico unifilare di principio e tipici funzionali del nuovo quadro di alimentazione, comando, controllo e automazione impianto di sollevamento con sistema di supervisione;
- ✓ PLC TIA Parzanica e Strozza;
- ✓ PLC Strozza.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, al seguente link: <https://uniacque.acquistitelematici.it>
L'avviso di gara è inoltre pubblicato: www.uniacque.bg.it.

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Disciplinare di gara;
2. Bando di gara;
3. CSDP.

In caso di contrasto tra gli atti di gara e i dati strutturali caricati a sistema prevalgono i primi.

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00:00 del giorno **19 febbraio 2025**, in via telematica attraverso la Piattaforma per mezzo della funzionalità <Invia quesito> presente nei <Dettagli> della procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 88, c. 3, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, nei "Dettagli" della procedura nella sezione Chiarimenti.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. **Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

La partecipazione alla gara, da parte dei concorrenti, comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, incluso quanto previsto al presente punto in merito alle risposte ai quesiti pervenuti.

Si precisa che eventuali richieste pervenute oltre il suddetto termine ritenuto tassativo, non verranno prese in considerazione.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di **raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari**, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatarario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di **consorzi di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c), d) del Codice**, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di **avvalimento**, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Successivamente alle sedute pubbliche non saranno fornite informazioni telefoniche in merito alla gara.

In ottemperanza delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013, nonché in applicazione del principio della digitalizzazione degli appalti, tutti i riferimenti e i collegamenti ipertestuali agli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione "SOCIETÀ TRASPARENTE", "Bandi di gara e contratti" al seguente link:

<https://www.uniacqua.bg.it/amministrazione-trasparente/> ferma restando la pubblicazione integrale degli stessi presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'ANAC, avente valore legale.

ARTICOLO 3 - OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI IMPORTO, E FINANZIAMENTO

3.1. Suddivisione in lotti

Le prestazioni si svolgeranno presso alcuni impianti di trattamento delle acque reflue urbane e alcune stazioni di sollevamento fognarie siti in diversi comuni della provincia di Bergamo.

UniAcque ha suddiviso il territorio provinciale, ai fini di una migliore gestione e organizzazione del servizio di depurazione, in due zone distinte zona A (pianura est e ovest) e zona C (Bergamo e valli).

Al fine di consentire una miglior gestione funzionale degli interventi oggetto di affidamento, gli stessi sono stati suddivisi in due lotti funzionali, ciascuno dei lotti di gara interessa strutture collocate o in zona A (Lotto 1) o in zona C (Lotto 2).

3.2. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto la fornitura e la posa in opera di Quadri Elettrici di potenza e comando degli impianti di trattamento delle acque reflue urbane e stazioni di sollevamento fognarie situati nei comuni di Calcio, Cologno al Serio, Trescore Balneario, Bergamo, Parzanica e Strozza.

I nuovi quadri elettrici forniti e posati andranno a sostituire quadri elettrici esistenti e vetusti.

Le attività **da svolgere per ciascuno impianto** consistono sinteticamente:

- elaborazione dello schema elettrico costruttivo multifilare e funzionale di tutti i quadri elettrici previsti, da sottoporre ad approvazione alla DL ed alla Committenza prima della costruzione;
- fornitura e posa quadro elettrico commutatore rete-gruppo elettrogeno e relativi collegamenti elettrici (ove previsto a progetto);

- smantellamento dei quadri esistenti, inclusi relativi cavi e accessori e conferimento presso centro autorizzato al recupero / smaltimento;
- Posizionamento (ove previsto a progetto) di quadro elettrico provvisorio (fornito dalla Committente), esclusivamente elettromeccanico, volto a sostenere le principali utenze di impianto in modalità 'MANUALE' e finalizzato a limitare il fermo totale dell'impianto;
- adeguamenti di carpenteria del basamento del quadro esistente (ove necessario e ove espressamente richiesto), in funzione della dimensione del nuovo quadro;
- fornitura e posa quadro di protezione, comando e controllo, compresi tutti i collegamenti elettrici specificati nei documenti di progetto;
- collaudo finale, compreso test locale e remoto del sistema di automazione;
- rilascio della documentazione tecnica di intervento, ossia:
 - Relazione generale;
 - Relazione specialistica (tipologia dell'impianto elettrico, descrizione delle caratteristiche e descrizione delle misure di sicurezza, tipi di apparecchiature elettriche, di componenti, di accessori, ecc..);
 - Dichiarazione di Conformità ai sensi del D.M.37/08;
 - Elaborati grafici (schemi, planimetria, percorsi delle condutture, dettagli di installazione ecc..);
 - Calcoli esecutivi, tabelle ecc..;
 - Certificati di conformità dei prodotti;
 - Redazione del manuale di uso e manutenzione degli impianti;
 - Manuali tecnici di installazione, l'uso, la verifica e la manutenzione dei componenti forniti;
 - As-built dell'intero progetto costruttivo nei tempi appresso specificati.
- istruzione del personale addetto alla conduzione dell'impianto

La fornitura e l'appalto sono articolati in un **due lotti**:

Lotto 1:

1. depuratore di Calcio situato in via Basse Oglio: fornitura e posa di quadro di protezione, comando, controllo e supervisione depuratore, compreso commutatore rete/gruppo;
2. depuratore di Cologno al Serio situato in via Lazio: fornitura e posa di due quadri di protezione uno per la zona Ossidazione e uno per la zona Digestione, di comando, controllo, supervisione e segnalazione delle sezioni;
3. depuratore di Trescore situato in via Pascoli: fornitura e posa di un quadro elettrico di protezione, comando, controllo e supervisione depuratore.

Lotto 2:

1. depuratore di Bergamo situato in via Flli Bandiera 45/A: fornitura e posa di tre quadri di protezione, comando, controllo, supervisione e segnalazione: "Quadro Generale di Bassa Tensione" situato nella cabina MT-BT1, "Quadro Sedimentazione Linea 1" situato nel locale compressori e "Quadro sedimentazione Linea 2 e Disinfezione" situato nel locale denominato pompe "Veneroni";
2. sollevamento fognario di Strozza situato in via Piarola: fornitura e posa di un quadro di protezione, comando, controllo, supervisione e segnalazione stazione di sollevamento;
3. sollevamento fognario di Parzanica situato in località Portirone (codice struttura FB159-SO-PAS): fornitura e posa di un quadro di protezione, comando, controllo, supervisione e segnalazione stazione di sollevamento;
4. sollevamento fognario di Parzanica situato in località Portirone (codice struttura FB159-SO-PAP): fornitura e posa di un quadro di protezione, comando, controllo, supervisione e segnalazione stazione di sollevamento.

3.3. Importo a base di gara

L'importo complessivo a base di gara per entrambi i lotti ammonta ad **euro 1.064.400,00** di cui **euro 1.000,00** per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, IVA in regime di split payment, così suddivisi:

LOTTO 1: CIG B52D64CF05

Descrizione Attività CPV PREVALENTE: 31214500-4 Quadri di comando elettrici	Importo	Di cui costi manodopera	Costi sicurezza non soggetti a ribasso	Importo totale
Fornitura e posa QE Dep. di Cologno Al Serio	€ 224.000,00	€ 21.120,00		
Fornitura e posa QE Dep. di Trescore Balneario	€ 142.000,00	€ 15.840,00		
Fornitura e posa QE Dep. di Calcio	€ 83.000,00	€ 10.560,00		
Importo delle opere	€ 449.000,00	€ 47.520,00	€ 500,00	€ 449.500,00
Quinto d'Obbligo art. 120 c. 9				€ 89.900,00
Importo complessivo				€ 539.400,00
Importo a base di gara soggetto a ribasso				€ 449.000,00

LOTTO 2: CIG B52D64DFD8

Descrizione Attività CPV PREVALENTE: 31214500-4 Quadri di comando elettrici	Importo	Di cui costi manodopera	Costi sicurezza non soggetti a ribasso	Importo totale
Fornitura e posa QE Dep. di Bergamo	€ 339.000,00	€ 31.680,00		
Fornitura e posa QE sollev. di Parzanica FB159-SO-PAS	€ 34.000,00	€ 4.224,00		
Fornitura e posa QE sollev. di Parzanica FB159-SO-PAP	€ 34.000,00	€ 4.224,00		
Fornitura e posa QE sollevamento fognario di Strozza	€ 30.000,00	€ 4.224,00		
Importo delle opere	€ 437.000,00	€ 44.352,00	€ 500,00	€ 437.500,00
Quinto d'Obbligo art. 120 c. 9				€ 87.500,00
Importo complessivo delle opere				€ 525.000,00
Importo a base di gara soggetto a ribasso				€ 437.000,00

L'importo a corpo posto base di gara per ciascuno dei lotti, come riportato nell'Allegato B - Incidenza della manodopera, comprende il costo della manodopera che la stazione appaltante ha stimato come segue:

- Lotto 1 euro 47.520,00;
- Lotto 2 euro 44.352,00.

Gli importi sopra esposti sono **IVA di legge esclusa** e dovranno intendersi comprensivi e compensativi di tutti gli oneri derivanti dal Contratto, così come prescritto dall'insieme dei documenti contrattuali.

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso, ferma restando la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dallo stesso proposto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. Come anche chiarito nel parere del MIMS n. 2154/2023, qualora l'operatore economico indichi nell'offerta economica un costo della manodopera inferiore rispetto a quello stimato dalla Stazione Appaltante (**Lotto 1 euro 47.520,00 - Lotto 2 euro 44.352,00**) l'offerta sarà automaticamente sottoposta al procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

Si precisa che ai sensi dell'articolo 110, comma 4 del Codice non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge e agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 11, c. 2 del Nuovo Codice il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il CCNL Metallmeccanico

Nel caso in cui il CCNL applicato non corrispondesse a quello indicato, il concorrente **dichiara che quello applicato garantisce ai dipendenti tutele equivalenti a quello indicato dalla stazione appaltante**, ALLEGANDO IN TAL CASO NELLA BUSTA AMMINISTRATIVA - secondo le modalità dell'art. 110 e in conformità alle disposizioni dell'Allegato I.01 del Codice, indicando gli elementi di cui all'art. 4 del citato Allegato I.01 APPOSITA RELAZIONE necessari alla valutazione di equivalenza.

L'indicazione del CCNL applicato dagli operatori economici è effettuata nella Domanda di partecipazione.

Il quadro economico dell'opera, ai sensi del comma 5 allegato I.7, viene riportato in Allegato C.

Nota Bene: Il concorrente potrà presentare offerta per uno o entrambi i lotti in gara e potrà aggiudicarsi al massimo un lotto. L'ordine di aggiudicazione dei lotti avverrà partendo dal **Lotto 1**.

Pertanto, nel caso in cui un concorrente risultasse aggiudicatario del lotto 1, gli verrà affidato l'appalto relativo al Lotto 1, mentre per l'aggiudicazione del lotto 2 si procederà mediante scorrimento della graduatoria.

Solo nel caso in cui non fosse possibile, applicando tale criterio, addivenire all'aggiudicazione di tutti i lotti in gara, un operatore economico potrà essere affidatario di più di un Lotto; fermo restando che questi abbia presentato adeguata offerta e purché sia in possesso dei requisiti previsti per ciascuno dei lotti.

L'operatore economico che intenda partecipare a entrambi i lotti è tenuto a presentarsi sempre con la medesima forma (individuale, associata, consorzata) e, in caso di partecipazione in RTI, consorzi e reti di impresa, questi dovranno presentarsi sempre nella medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Ai fini del conteggio dei lotti a cui si l'OE può partecipare, si tiene conto se l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante in una situazione di controllo, di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

CONTABILIZZAZIONE

A fronte dell'esito positivo del collaudo funzionale eseguito per ogni singolo impianto, l'Appaltatore trasmette una fattura. L'importo fatturato per ciascun impianto corrisponderà all'importo a base di gara ridotto dello sconto offerto; la fattura dovrà riportare i seguenti riferimenti:

- l'oggetto e data del contratto/ordine;
- il mese e l'impianto di riferimento;
- il CIG assegnato al contratto;
- il conto corrente dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari.

L'importo relativo ai costi della sicurezza dovrà essere fatturato in un'unica soluzione al rilascio del verbale di collaudo funzionale dell'ultimo quadro elettrico installato.

3.4. Finanziamento

L'appalto è finanziato con fondi propri di UniAcque S.p.A..

3.5. Revisione prezzi

La revisione dei prezzi potrà essere richiesta dall'Appaltatore - ovvero comunicata a UniAcque - a mezzo PEC e avrà effetto sulle prestazioni successive alla data di riferimento per il riconoscimento della revisione prezzi, senza impattare sulle prestazioni già eseguite.

Ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo della fornitura, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo operante - in ogni caso - nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire può essere attivata la clausola di revisione dei prezzi. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si farà ricorso agli indici di prezzo pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'ISTAT.

3.6. LUOGO DI ESECUZIONE

Le attività in oggetto avverranno in comuni situati nella provincia di Bergamo codice NUTS ITC46, in particolare presso le seguenti strutture:

LOTTO 1:

- depuratore di Calcio (cod. Istat 016044) in via Basse Oglio a Calcio;
- depuratore di Cologno Al Serio (cod. Istat 016079) in via Lazio a Cologno Al Serio;
- depuratore di Trescore Balneario (cod. Istat 016218) in via Pascoli a Trescore Balneario;

LOTTO 2:

- depuratore di Bergamo (cod. Istat 016024) in via Flli Bandiera 45/A a Bergamo;
- sollevamento fognario FB159-SO-PAS di Parzanica (cod. Istat 016159) in località Portirone a Parzanica;
- sollevamento fognario FB159-SO-PAP di Parzanica (cod. Istat 016159) in località Portirone a Parzanica;
- sollevamento fognario di Strozza (cod. Istat 016208) in via Pissarola a Strozza.

3.7. Condizioni di esecuzione

L'Aggiudicatario di ciascun lotto è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'Aggiudicatario di ciascun lotto si impegna ad assicurare l'assunzione di una quota non inferiore al 30% di occupazione giovanile e una quota non inferiore al 30% di occupazione femminile, funzionali a garantire l'esecuzione del contratto aggiudicato, con la precisazione che il precetto va riferito unicamente alle assunzioni "necessarie" per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli impegni in ordine al rispetto delle clausole sociali sopra richiamate, essendo requisiti necessari dell'offerta, sono previsti a pena di esclusione.

Gli interventi dovranno essere effettuati **dalle ore 08:00 alle ore 17.00**, nei giorni lavorativi da lunedì a venerdì, l'Appaltatore potrà accedere agli impianti **solo ed esclusivamente** su specifica richiesta della Committente; NON può accedere in maniera autonoma e NON è prevista la consegna delle chiavi di accesso degli impianti.

L'Aggiudicatario DI CIASCUN LOTTO deve disporre di personale, attrezzature, mezzi e certificazioni necessari per l'espletamento dell'appalto in oggetto, in particolare, all'atto della presentazione dell'offerta, deve impegnarsi a garantire:

- n. **4** tecnici specializzati (esperienza triennale nel settore) con la qualifica di PES (Persona Esperta) e rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- n. **1** tecnico softwarista, con diploma di Perito Elettrico/Elettrotecnico/Informatico, conoscenza del PLC Siemens, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o rapporto di collaborazione;
- n. **1** tecnico in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa per la progettazione di impianti elettrici, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o rapporto di collaborazione;
- le squadre di lavoro dovranno essere composte da 2 o più addetti, devono essere sempre presenti almeno un preposto ed un addetto alle emergenze (possono anche essere la stessa persona);
- essere iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le classi e le categorie adeguate ai rifiuti generati nell'espletamento del servizio oggetto di appalto, ai sensi dell'Art. 212 co. 8 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- possedere l'abilitazione di cui al D.M. n. 37 del 22.01.2008;
- essere in possesso della Certificazione ISO 9001:2015.

A seguito del collaudo, per ciascun impianto l'Appaltatore dovrà consegnare la seguente documentazione:

- Relazione generale;
- Relazione specialistica;
- Dichiarazione di Conformità ai sensi del D.M.37/08;

- Elaborati grafici (schemi, planimetria, percorsi delle condutture, dettagli di installazione ecc..);
- Calcoli esecutivi, tabelle ecc..;
- Certificati di conformità dei prodotti;
- Redazione del manuale di uso e manutenzione degli impianti;
- Manuali tecnici di installazione, l'uso, la verifica e la manutenzione dei componenti forniti;
- As-built dell'intero progetto costruttivo nei tempi appresso specificati.

L'Appaltatore sarà tenuto, per ciascun impianto, all'istruzione del personale addetto alla conduzione dell'impianto stesso, concordando modalità e tempistiche con UniAcque.

3.8. Sopralluogo

Considerate le condizioni di criticità relative alla viabilità/accessibilità ai luoghi di lavoro, alla complessità impiantistica, alle specifiche apparecchiature presenti, alle condizioni che influenzano l'offerta, la Stazione Appaltante **consiglia lo svolgimento di un sopralluogo presso gli impianti più significativi oggetto di intervento.**

Il sopralluogo avrà una durata indicativa di massimo quattro ore da effettuarsi non oltre l'orario ordinario (8:00-12:00 / 13:00-16:30), durante le quali il concorrente potrà eseguire interviste al personale conduttore sulle modalità operative, scattare foto ed effettuare ulteriori rilievi. Si specifica che non è autorizzato alcun altro utilizzo e diffusione sia delle foto che degli allegati forniti dalla Committente.

Per quanto sopra, il concorrente, potrà richiedere di partecipare ad un incontro - sopralluogo nel corso del quale potranno essere richiesti chiarimenti tecnici in merito alle attività oggetto dell'appalto.

La presa visione dei luoghi potrà essere effettuata, previa prenotazione mediante invio di e-mail all'indirizzo: matteo.salmaso@uniacque.bg.it.

L'ultimo giorno utile **per la prenotazione del sopralluogo** è il **05/02/2025 – Ore 12:00.**

ARTICOLO 4 – DURATA DELL'APPALTO. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE E OPZIONI

4.1 Tempi di esecuzione

Le attività di fornitura e posa dovranno essere svolte, per ciascun lotto, entro il termine di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di invio dell'ordine, nel rispetto delle tempistiche intermedie di seguito riportate.

La consegna della progettazione costruttiva deve rispettare le seguenti tempistiche calcolate dalla data di invio dell'ordine:

Lotto 1:

1. depuratore di Cologno al Serio: **30 (trenta) giorni naturali e consecutivi;**
2. depuratore di Trescore Balneario: **entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi;**
3. depuratore di Calcio: **entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi.**

Lotto 2:

1. depuratore di Bergamo: **entro 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi;**
2. sollevamenti di Parzanica e Strozza: **entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi.**

Gli interventi devono essere effettuati **dalle ore 08:00 alle ore 17.00**, nei giorni lavorativi da lunedì a venerdì, NON è prevista la consegna delle chiavi di accesso degli impianti.

4.2 Modifica del contratto in fase di esecuzione. quinto d'obbligo

Ai sensi dell'art. 120 comma 9 del d.lgs. 36/2023 qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto,

la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. Ai sensi dell'art. 14, c. 4, del Codice, il valore globale stimato dell'appalto è pari a € 1.064.400,00 (IVA esclusa), così determinato:

LOTTO 1: Importo complessivo delle opere	euro 449.500,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	euro 89.900,00
Valore globale stimato	Euro 539.400,00

LOTTO 2: Importo complessivo delle opere	euro 437.500,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	euro 87.500,00
Valore globale stimato	Euro 525.000,00

ARTICOLO 5 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1. Soggetti ammessi

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. Ai sensi dell'art. 68 c. 14 del Codice la partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'**esclusione** dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95 c. 1 lett. d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

I consorzi di cui agli artt. 65 co. 2 lett. d) del Codice indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorzio designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95 c. 1 lett. d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 65 c. 2 lett. e) e lett. f), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65 c. 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (**c.d. Rete-soggetto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (**c.d. Rete-contratto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può

indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65 c. 1, lett. b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ARTICOLO 6 – REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE 2.0). Per i dati e i documenti a comprova dei requisiti non presenti nel FVOE o in caso di malfunzionamento del sistema FVOE o di impedimenti tecnici relativi alla disponibilità/utilizzo del FVOE, per economicità e semplificazione della procedura, nonché allo scopo di rispettare le tempistiche di conclusione del procedimento ed in applicazione del c.d. principio del risultato, si procederà con la verifica d'ufficio presso gli enti certificatori (previa indicazione, da parte dell'operatore, degli elementi indispensabili per il loro reperimento) e/o la richiesta di documentazione all'operatore economico.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 del Codice comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del Codice deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65 c. 2 lett. b) e c) del Codice i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65 c. 2 lett. d) del Codice i generali devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Altre cause di esclusione

Costituisce **causa di esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n.165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

L'operatore economico che intenda partecipare a entrambi i lotti è tenuto a presentarsi sempre con la medesima forma (individuale, associata, consorziata) e, in caso di partecipazione in RTI, consorzi e reti di impresa, questi dovranno presentarsi sempre nella medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

ARTICOLO 7 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione anche attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante o non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Per i dati e i documenti a comprova dei requisiti di ordine speciale non presenti nel FVOE o in caso di malfunzionamento del sistema FVOE o di impedimenti tecnici relativi alla disponibilità/utilizzo del FVOE, per economicità e semplificazione della procedura, nonché allo scopo di rispettare le tempistiche di conclusione del procedimento e in applicazione del c.d. principio del risultato, si procederà con la richiesta al concorrente classificatosi primo in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 70 c. 4 lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria.

L'operatore economico che presenta offerta per entrambi i Lotti dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare di gara per ciascuno dei due lotti.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

E' richiesto **a pena di esclusione**:

- a) Iscrizione alla **Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato** dalla quale risulti l'attività dell'Impresa, che dovrà essere congruente con il servizio da svolgere.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Al concorrente è richiesto **a pena di esclusione**:

LOTTO 1:

a) Di aver maturato nei migliori tre anni degli ultimi 5 anni precedenti approvati alla data di pubblicazione del bando un fatturato globale d'impresa, non inferiore ad euro 800.000,00 IVA esclusa.

LOTTO 2:

a) Di aver maturato nei migliori tre anni degli ultimi 5 anni precedenti approvati alla data di pubblicazione del bando un fatturato globale d'impresa, non inferiore ad euro 780.000,00 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- Per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- Per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- Dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
- Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale

Al concorrente è richiesto **a pena di esclusione**:

PER CIASCUNO DEI LOTTI DI PARTECIPAZIONE

- aver eseguito, con esito positivo, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, contratti di manutenzione elettrica ordinaria e straordinaria di valore pari ad euro **500.000,00** (quattrocentomila/00) **conseguito mediante un massimo di tre contratti**;
- aver eseguito, con esito positivo, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, **due contratti di fornitura con posa di quadri elettrici di protezione, comando e controllo** di cui uno dell'importo minimo di euro 100.000,00 e uno dell'importo minimo di euro 60.000,00.

NEL CASO DI PARTECIPAZIONE AD ENTRAMBI I LOTTI:

- aver eseguito, con esito positivo, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, contratti di manutenzione elettrica ordinaria e straordinaria di valore pari ad euro **800.000,00** (seicentomila/00) **conseguito mediante un massimo di tre contratti**;
- aver eseguito, con esito positivo, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, **tre contratti di fornitura con posa di quadri elettrici di protezione, comando e controllo** di cui uno dell'importo minimo di euro 150.000,00 e uno dell'importo minimo di euro 90.000,00.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- Certificati rilasciati dall'amministrazione/ente/privato contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- Contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- Attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- Contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Nota bene:

- I. per ciascun contratto eseguito i concorrenti dovranno fornire la descrizione dettagliata dell'oggetto, dell'importo, della data di inizio e di fine e del committente;
- II. i contratti valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio indicato ovvero per i contratti iniziati precedentemente e ultimati nel decennio indicato, la parte di essi ultimata ed approvata nel decennio indicato;
- III. in caso di RTI ciascun contratto di cui ai punti 7.3. lettere a) e b) non è frazionabile e dovrà essere stato eseguito da un singolo operatore economico componente il raggruppamento.

ARTICOLO 8 - INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITÀ PLURISOGGETTIVA

8.1 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito di idoneità professionale di cui al punto 7.1 lettera a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale:

I requisiti di cui ai punti 7.2. lettera a) in caso di R.T.I. o di Consorzio ordinario ex art. 45, comma 2, lettera f), del D.Lgs. n. 36/2023, devono essere posseduti dal R.T.I. o Consorzio, nel suo complesso.

Resta fermo che ciascun mandante / impresa consorziata deve possedere i requisiti previsti per l'importo della parte dei servizi che intende assumere in proporzione ai fatturati che intende eseguire.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8.2 Indicazioni per i consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle di cui di cui al **7.1 lettera a)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito di cui al **7.2 lettera a)** deve essere posseduto dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono, restando inteso che il limite massimo dei contratti considerabili, per come ivi indicato, va computato con riferimento all'insieme delle imprese consorziate, non già in relazione a ciascuna impresa aderente al consorzio.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica di cui al precedente **punto 7.3 lettere a) e b)** sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate, restando inteso che il limite massimo dei contratti considerabili, per come ivi indicato, va computato con riferimento all'insieme delle imprese consorziate, non già in relazione a ciascuna impresa aderente al consorzio.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

ARTICOLO 9 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1 del presente Disciplinare.

Il concorrente, singolo o associato, può avvalersi delle risorse altrui per migliorare la propria offerta, in conformità all'art. 104, comma 4 del Codice (cd. "avvalimento premiale"). Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti. Nel contratto di avvalimento da allegare in originale o copia autentica, le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente. Altresì, il contratto di avvalimento, a pena di nullità, è concluso in forma scritta. In conformità al comma 2 dell'art. 104 D.Lgs. 36/2023, il contratto di avvalimento, qualora utilizzato per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla procedura di gara, deve avere per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito al professionista ausiliato di ottenere la qualificazione richiesta.

Qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire il requisito di cui all' art. 7.3 del presente Disciplinare, il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica.

Il concorrente deve altresì allegare quanto prescritto all'art. 104 comma 4 del Codice.

Nell'ipotesi di avvalimento premiale, invece, il concorrente deve allegare la dichiarazione di avvalimento e il contratto di avvalimento nella busta contenente l'offerta tecnica, nei termini sopra descritti.

L'ausiliaria deve inoltre:

- a) possedere i requisiti generali nonché se del caso i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli compilando requisiti di ordine generale di cui sopra. Il concorrente

compilerà in ogni sua parte il modello DGUE informatizzato presente nella sezione busta documenti del portale appalti, nonché il Modello di dichiarazione integrativa DGUE;

- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente o di cui il concorrente ha inteso avvalersi per migliorare la propria offerta.

Ai sensi dell'articolo 104, comma 7, del Codice, il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale nonché i requisiti di idoneità professionale.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante richiede, ai sensi e con le modalità dell'art. 104, commi 5 e 6 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria, anche nel caso in cui l'ausiliaria abbia fornito dichiarazioni mendaci.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità a quanto previsto dal medesimo art. 20 (es.: marcatura temporale).

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

È ammessa la partecipazione alla medesima gara sia dell'impresa ausiliaria che di quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione. Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione

ARTICOLO 10 – SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo 119, c. 1, del Codice, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, c. 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

PRESTAZIONI	PRINCIPALE/ SECONDARIA	SUBAPPALTABILE/ NON SUBAPPALTABILE	QUOTA SUBAPPALTABILE
Fornitura dei quadri e dei relativi accessori (commutatori, cavi, inveter, etc)	PRINCIPALE	Subappaltabile	< 50% della singola prestazione
Smantellamento dei vecchi quadri elettrici e installazione dei nuovi quadri elettrici, inclusi i mezzi di sollevamento necessari alla posa in opera	SECONDARIA	Subappaltabile	100% della singola prestazione

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto, considerato che le prestazioni dedotte in affidamento hanno per destinatari ultimi gli utenti finali che beneficiano delle attività di servizio pubblico svolte dalle Società di cui alla presente gara, e che,

conseguentemente, la prevalente identità tra il soggetto che sarà selezionato all'esito della procedura e l'esecutore delle prestazioni stesse è ritenuta essenziale.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. I concorrenti possono indicare nel modello A di partecipazione una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

L'Appaltatore non può affidare in subappalto alcuna prestazione senza la preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante a condizione che il subappaltatore sia qualificato per le prestazioni da eseguire e non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del Codice

L'Aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'Aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 276/2003 e dell'art. 119, c. 6, del Codice. Nelle ipotesi di cui all'art. 119, c. 11, lett. a) e c), del Codice, l'Appaltatore è liberato dalla suddetta responsabilità solidale. L'Appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Per tutti i subcontratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, l'Affidatario comunica alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio delle prestazioni, il nome del sub-contrattante, l'importo del sub-contratto, l'oggetto della prestazione affidata in conformità a quanto previsto dall'art. 119, co. 2, del Codice. Sono, altresì, comunicate alla Stazione Appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119 c. 3 del Codice.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare trova applicazione quanto prescritto dalla vigente normativa applicabile in materia di subappalto, nonché quanto indicato nel CSDP al quale integralmente si rimanda.

ARTICOLO 11 – CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

11.1 Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari a **2% dell'importo complessivo dell'appalto** e precisamente di importo pari a:

LOTTO 1: euro 10.788,00

LOTTO 2: euro 10.500,00.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- ✓ prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- ✓ prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La cauzione è costituita esclusivamente mediante accredito con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente:

IBAN: IT200053871110000003493073 – BPER Banca S.p.A.

Dovrà essere indicata come causale del bonifico la seguente dicitura:

CAUZIONE PROVVISORIA – FORNITURA QUADRI ELETTRICI LOTTO 1 CIG B52D64CF05.

CAUZIONE PROVVISORIA – FORNITURA QUADRI ELETTRICI LOTTO 2 CIG B52D64DFD8.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione e prima della sottoscrizione del contratto comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La garanzia deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo 1.1 approvato con decreto del Ministero dello sviluppo economico 19 settembre 2022, n. 193. In sede di partecipazione alla gara i concorrenti presentano le sole schede tecniche, contenute nell'allegato B – Schede Tecniche al citato decreto n. 193/2022, debitamente compilate e sottoscritte dal garante e dal contraente;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- e) prevedere espressamente:
 - o la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 - o la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
 - o l'operatività della stessa entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, c. 5, del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- g) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione il fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 c. 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a) Riduzione del **30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65 c. 2 lett. e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65 c. 2 lett. b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b) Riduzione del **50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a);
- c) Riduzione del **20%** in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni UNI EN ISO indicate all'Allegato II.13 al Codice e, precisamente, UNI EN ISO 14001:2015, UNI ISO 45001:2018 e ISO/IEC 27001:2022. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65 c. 2 lett. e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65 c. 2 lett. b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice, il concorrente segnala, in sede di offerta, il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

È, altresì, sanabile la mancata produzione di copia delle certificazioni impiegate per la riduzione dell'importo garantito.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11.2 Garanzia definitiva

In caso di aggiudicazione l'Appaltatore sarà tenuto a presentare una garanzia definitiva secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice, pena la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante.

Ai sensi dell'Art. 117, co. 1, del Codice, è richiesta una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% (dieci per cento) **dell'importo contrattuale**; se il ribasso offerto dall'aggiudicatario è superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); se il ribasso offerto è superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di 2 (due) punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

La garanzia è prestata mediante atto di fideiussione rilasciato da un'impresa bancaria o assicurativa, o da un intermediario finanziario autorizzato nelle forme di cui all'Art. 106, co. 3, del Codice, in conformità al D. Ministero dello sviluppo economico n. 193 del 16/09/2022, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.2 allegato del precitato decreto, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'Art. 1957, co. 2, del C.C., in conformità all'Art. 117, commi 6, 7 e 8, del Codice. La garanzia è presentata alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto, anche limitatamente alla scheda tecnica.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito; lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare della Committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento della fornitura o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

La garanzia, per il rimanente ammontare residuo del 20% (venti per cento), cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di cui all'art. 116 del Codice, lo svincolo e l'estinzione avvengono di diritto, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

La Committente può avvalersi della garanzia, parzialmente o totalmente, per le spese della fornitura da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Committente senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'Appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia è tempestivamente reintegrata nella misura legale di cui all'Art. 117 c. 3 del Codice se, in corso d'opera, è stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Committente; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la garanzia è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati con responsabilità solidale ai sensi del combinato disposto degli Artt. 68, co. 9, e 117, co. 13, del Codice.

Ai sensi dell'Art. 117, co. 6, del Codice, la mancata costituzione della garanzia di cui al co. 1, del medesimo articolo, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria di cui all'Art. 106 del Codice da parte della Stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

11.3 Polizze assicurative

Ai sensi dell'art. 15 del CSDP, al quale integralmente si rimanda, l'Appaltatore è responsabile, in sede civile e penale, di ogni sinistro o danno che possa derivare alle cose ed alle persone in conseguenza dell'esecuzione delle opere o per altre cause ad essi contingenti.

L'Appaltatore è obbligato, per ciascun lotto, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, a produrre una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi, R.C.T./R.C.O., nell'esecuzione dei servizi.

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna della fornitura e cessa alla data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi, risultante dal relativo Certificato; la polizza deve inoltre recare espressamente il vincolo a favore della Committente ed è efficace senza riserve anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore.

La polizza assicurativa deve riportare una descrizione del rischio coerente con l'oggetto dell'appalto e deve prevedere un massimale per sinistro non inferiore a **€ 3.000.000,00 (euro tremilioni,00)**, con il limite di **€ 1.500.000,00 (euro unmilione cinquecentomila,00)** per prestatore di lavoro infortunato.

Eventuali scoperti e/o franchigie eventualmente previsti dalle condizioni di polizza non saranno opponibili alla Committente e/o a terzi.

La polizza deve prevedere specificamente l'indicazione che tra le "persone" si intendono compresi i rappresentanti della Committente autorizzati all'accesso ai luoghi di intervento;

Le garanzie prestate dall'Appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'Appaltatore sia un'associazione temporanea di imprese, giusto il regime delle responsabilità disciplinato dall'Art. 92 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e dall'Art. 68, co. 9, del Nuovo Codice, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.

L'Appaltatore rifonde la Committente, a semplice richiesta, per ogni somma riferita a scoperture derivanti da esclusioni di garanzia, franchigia o scoperti o differenze tra limiti di risarcimento presenti in polizza e l'ammontare dei danni effettivamente patiti dalla Committente stessa, dal personale da essa dipendente e da terzi.

L'Appaltatore, comunque, direttamente o per il tramite della sua Compagnia di Assicurazioni, si impegna a garantire e rilevare volontariamente la Committente da qualunque pretesa, azione, domanda, molestia o altro che possa derivargli da terzi in dipendenza dagli obblighi derivanti dal contratto d'Appalto o per mancato adempimento dei medesimi, o comunque in conseguenza diretta dell'Appalto stesso.

ARTICOLO 12 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a:

LOTTO 1 CIG B52D64CF05 - € 77,00

LOTTO 2 CIG B52D64DFD8 - € 77,00

secondo le modalità di cui alle delibere ANAC, visionabili sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara, così come previsto al successivo punto 15. In caso contrario, la Stazione Appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della richiamata ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/>

/portale-dei-pagamenti-di-anac

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

ARTICOLO 13 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

13.1 Modalità di presentazione

In relazione a ciascun lotto, l'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare e negli ulteriori documenti di gara.

L'offerta e la documentazione a corredo della stessa devono essere sottoscritte con firma digitale.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00:00 del giorno 28 gennaio FEBBRAIO 2025 a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Si precisa che per la partecipazione a più lotti l'operatore economico dovrà caricare, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta e confermare la partecipazione in ogni singolo lotto per il quale intende partecipare.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato nella Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. Tutti i file da caricare in Piattaforma dovranno avere formato .pdf ed essere sottoscritti con firma digitale. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. È possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato *.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

13.2 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate ai precedenti punti 1 e seguenti, nel Disciplinare telematico e nei *Manuali - Guide* disponibili nella piattaforma telematica nella sezione Guide, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta e della relativa documentazione a corredo nella Piattaforma.

L'OFFERTA è composta da:

- a. "Documentazione amministrativa";
- b. "Offerta tecnica";
- c. "Offerta economica".

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di

inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni relative all'Allegato A - Domanda di partecipazione; Allegato B - Modello dichiarazione RTI (eventuale); Allegato C - Modello dichiarazione segretezza documentazione (eventuale); Allegato D - Dichiarazioni integrative al DGUE; Allegato E - Modello offerta economica sono redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione nella Piattaforma all'indirizzo <https://uniacque.acquistitelematici.it/> nella sezione "Documentazione di gara" presente nei "Dettagli" della presente procedura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, qualora risulti redatta in una lingua diversa dall'italiano, la stessa dovrà essere corredata da relativa traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

ARTICOLO 14 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta entro un congruo termine, non inferiore a cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

ARTICOLO 15 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

15.1 Contenuto della busta amministrativa

L'operatore economico utilizza la Piattaforma, step Documenti amministrativi, per allegare la seguente documentazione in relazione a ciascun lotto a cui partecipa:

- Allegato A - Domanda di partecipazione;
- DGUE Response;
- Allegato D – Dichiarazione integrativa al DGUE;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- garanzia provvisoria;
- scansione quietanza di pagamento dell'F24/scansione di dichiarazione con apposta **marca da bollo annullata**;
- schema di contratto;
- (eventuale) – Allegato C - Dichiarazione di segretezza della documentazione;
- (eventuale) – Allegato B - Dichiarazione costituzione RTI;
- (eventuale) Relazione di equivalenza del CCNL per ciascun lotto di partecipazione;
- (eventuale) procura;
- (eventuale) documentazione in caso di avvalimento di cui all'articolo 9;
- (eventuale) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo punto 15.9;
- (eventuale) documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.2. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A - "Domanda di partecipazione"**, previsto per ciascun lotto di gara.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, si precisa che la domanda di partecipazione va redatta per ciascun lotto.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, c. 2, lett. b), c), d), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara, inoltre, qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, c. 2, lett. c), del Codice, è tenuto anch'esso ad indicare i consorziati per i quali concorre.

La domanda e le relative dichiarazioni sono rese e sottoscritte digitalmente:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative, di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d), del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni sono firmate digitalmente **dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura**. In tal caso, il concorrente **allega** alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore: in tal caso sarà sufficiente allegare una dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.3. Imposta di bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento **dell'imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio **@e.bollo** dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban **IT07Y0100003245348008120501** e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, si precisa che l'imposta di bollo va pagata per ciascun lotto.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.4 Documento di gara unico europeo in formato elettronico (E -DGUE)

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) è redatto secondo il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (ossia eDGUE Request in formato XML). L'operatore economico deve compilare sulla piattaforma l'eDGUE Response, salvare la Response in formato .pdf, sottoscriverla digitalmente ed allegare il file nello step Documenti amministrativi, in corrispondenza della voce DGUE (Documento di gara unico europeo).

Il DGUE deve essere presentato, firmato digitalmente:

- nel caso di partecipazione in forma singola, dall'operatore economico partecipante;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di cooptazione, dalle imprese cooptate.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause automatiche di esclusione** di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti di cui comma 3 del medesimo articolo ed indicati in sede di presentazione dell'offerta.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai medesimi soggetti.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **altre cause di esclusione** sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE 2.0, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito i provvedimenti stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente da parte del Legale Rappresentante dell'operatore economico o da un suo Procuratore munito della relativa procura.

15.5 Dichiarazione integrativa al DGUE

Il concorrente dovrà presentare la dichiarazione integrativa al DGUE come da **Allegato D - "Dichiarazione integrativa al DGUE"** predisposto dalla stazione appaltante.

La dichiarazione integrativa al DGUE dovrà essere presentata, firmata digitalmente:

- nel caso di partecipazione in forma singola, dall'operatore economico partecipante;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di cooptazione, dalle imprese cooptate.

15.6 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché, nel caso di partecipazione in forma associata, dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, c. 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.7 (Eventuale) Documentazione in caso di avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, in conformità all'art. 104 del Codice, il concorrente dovrà inserire nella BUSTA AMMINISTRATIVA i documenti di cui al precedente articolo 9.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento e la relativa dichiarazione di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.8 Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC

Il concorrente allega la scansione dell'attestazione di pagamento a favore dell'ANAC, eseguita con le modalità di cui al precedente punto 12. Il concorrente allegnerà la scansione dell'attestazione di pagamento a favore dell'ANAC **del Lotto di partecipazione**, nel caso di partecipazione ad entrambi i Lotti dovranno essere allegate le due attestazioni di pagamento.

15.9 (Eventuale) Modello di costituzione RTI

Il modello di costituzione RTI, da presentare, limitatamente da parte dei concorrenti che partecipano in raggruppamento temporaneo di professionisti non ancora costituito, deve essere prodotto preferibilmente mediante il modello messo a disposizione da UniAcque, sottoscritto digitalmente da tutti i legali rappresentanti dei professionisti/società di professionisti/associazioni di professionisti mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza, inoltre devono essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento di ciascun componente.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti dovrà essere trasmesso:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti dovrà essere trasmesso:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle prestazioni, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica dovrà essere trasmesso:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica dovrà essere trasmesso:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo come segue:

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito dovrà essere trasmesso:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo dovrà essere trasmesso:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.10 Garanzia provvisoria

Il concorrente allega la garanzia provvisoria, **del Lotto di partecipazione**, predisposta con le modalità, alle condizioni ed importi riportati al precedente articolo 11.

15.11 (Eventuale) Procura

Qualora la dichiarazione "Modello domanda di partecipazione" e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scannerizzata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

15.12. (Eventuale) "Dichiarazione di segretezza della documentazione"

Il modello di dichiarazione di segretezza della documentazione (Allegato C), da presentare limitatamente da parte dei concorrenti che, in merito al diritto di accesso agli atti da parte di altro concorrente, dichiarino di non autorizzare UniAcque a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura. **In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, si precisa che la dichiarazione di segretezza della documentazione va redatta per ciascun lotto.**

La dichiarazione circa l'eventuale diniego all'accesso, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero da altro soggetto munito di poteri, e riportante le parti dell'offerta che, ai sensi dell'art. 35, c. 4, lett. a), del d.lgs. 36/2023 sono sottratte al diritto di accesso. Ai fini di una corretta compilazione della dichiarazione, si precisa che il concorrente dovrà indicare, nello specifico, le parti sottratte all'accesso precisando gli articoli e le pagine oggetto di divieto di ostensione e la motivazione dettagliata per la quale dette parti si ritengono segretate.

La dichiarazione si riterrà valida qualora intervengano eventuali istanze di accesso agli atti da parte dei concorrenti e in tal caso, la stazione appaltante si riserva di richiedere ulteriori chiarimenti in merito alla dichiarazione resa. Si evidenzia altresì che l'eccezione di cui al citato art. 35, c. 4, lett. a) del Codice, così come stabilito al successivo c. 5, non trova applicazione qualora il concorrente richieda accesso agli atti in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Resta inteso che, in mancanza di indicazioni in tal senso da parte del concorrente già in sede di presentazione della propria proposta, non verranno considerate sussistenti ragioni in grado di impedire l'ostensione dell'offerta tecnica.

15.12. Schema di contratto sottoscritto

Il concorrente allega obbligatoriamente lo schema di contratto, sottoscrivendolo digitalmente. In caso di partecipazione in R.T.I./Consorti non ancora costituiti: lo schema di contratto è sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante/procuratore della Mandataria e delle Mandanti. In caso di partecipazione in R.T.I./Consorti già costituiti: lo schema di contratto dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa Mandataria.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, si precisa che lo schema di contratto va allegato per ciascun lotto.

ARTICOLO 16 - CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce, **a pena di esclusione**, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma, nello step *Offerta Tecnica*.

La busta telematica "OFFERTA TECNICA" contiene, **a pena di esclusione**:

1. la **RELAZIONE, UNA PER CIASCUN LOTTO DI PARTECIPAZIONE** e in lingua italiana, sviluppando i criteri di seguito riportati, in formato A4, contenuta in un **massimo di 12 pagine (ovvero 24 facciate)** con non più di 50 righe per pagina, obbligatoriamente numerate con numerazione progressiva e univoca e redatte utilizzando un carattere Times New Roman non inferiore a 12 punti. In caso di eventuali facciate elaborate in formato A3 saranno conteggiate come 2 facciate in formato A4.

Non verranno accettate autodichiarazioni.

La relazione, sviluppando i criteri di seguito riportati, con numerazione progressiva e univoca delle pagine, dovrà essere preceduta da un indice contenente l'elenco dei documenti e il relativo numero di pagina, la copertina e l'indice non verranno computati nel numero massimo di pagine della relazione.

2. **Certificazioni/dichiarazioni**, a dimostrazione di quanto indicato in relazione. **Non sono compresi nel numero massimo di 24 facciate, i seguenti documenti:**
 - Gli attestati di formazione, le certificazioni, i patentini;
 - I curricula riferiti alle risorse dedicate per lo svolgimento dell'appalto;
 - Copia conforme delle certificazioni.

3. **(eventuale) Contratto di avvalimento e relativa dichiarazione di avvalimento**, solo in caso di ricorso all'avvalimento premiale nei termini di cui all'art. 9 del presente disciplinare.

Si precisa che:

- **Tutti i file che costituiscono l'offerta tecnica (relazione, certificati ed allegati) dovranno essere OBBLIGATORIAMENTE in formato PDF/A immutabile, prima di essere firmati digitalmente.**
- **La Commissione leggerà le relazioni secondo la numerazione delle pagine presentate dai concorrenti, tenendo conto dei contenuti sino al raggiungimento del numero massimo di pagine previsto, così come per gli elaborati grafici; si precisa che non sarà tenuto in considerazione quanto eccedente rispetto al consentito.**
- **L'offerta tecnica del concorrente che risulterà aggiudicatario costituirà un obbligo per lo stesso in termini di proposte contenute che assumeranno, quindi, rilevanza di obbligo contrattuale. L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'allegato II.5 del Codice.**
- Nella relazione non dovranno essere riportate indicazioni atte a consentire, seppur indirettamente, l'individuazione del ribasso offerto, in caso contrario **il concorrente sarà escluso** dalla procedura per violazione del principio di segretezza delle offerte.
Si ricorda, infatti, che l'offerta tecnica, a pena di esclusione, non deve riportare importi o, comunque, contenere alcuna indicazione di carattere economico ovvero riconducibile alla Offerta economica a pena di esclusione.
- L'offerta tecnica, completa di tutti i dati, deve **a pena di esclusione** essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'offerta tecnica sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - copia della procura, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente.
- In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta tecnica, va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla **"PIATTAFORMA"**.
- **Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione (art. 15.2 del presente Disciplinare).**
- **Per tutti i criteri di valutazione non dovranno essere indicati elementi di cui all'offerta economica, a pena di esclusione.**

Si raccomanda inoltre di evitare rappresentazioni descrittive inutilmente ripetitive di concetti, senza contribuire a chiarire aspetti effettivamente meritevoli di trattazione.

Agli effetti della valutazione della qualità e della completezza della documentazione presentata si valuteranno solo gli elementi che siano riferiti allo specifico cantiere e all'esecuzione delle opere oggetto del presente appalto. Inoltre, quanto specificato dal concorrente in sede di gara, qualora valutato e accettato dalla Commissione giudicatrice, diventa oggetto di contratto; pertanto eventuali carenze dell'offerta derivanti da mancate o erronee valutazioni dell'Appaltatore non potranno essere oggetto di richiesta di maggiori oneri in sede di esecuzione.

Nota Bene: Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta tecnica, è sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio

La Commissione valuterà l'esposizione metodologica della proposta tenendo conto:

- della chiarezza espositiva della proposta tecnico- operativa
- della completezza e dell'eshaustività delle informazioni riportate
- del grado di dettaglio nelle descrizioni delle modalità esecutive delle attività richieste
- della coerenza ed attinenza con le richieste del capitolato tecnico

Il punteggio di valutazione sarà attribuito come riportato al seguente punto 18.2.

La struttura della relazione dovrà rispecchiare la sequenza cronologica dei criteri di valutazione di seguito elencati:

A) MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO: Punteggio massimo 10 punti

Il concorrente dovrà descrivere le modalità operative che intende adottare per garantire l'efficacia negli interventi di fornitura in opera dei quadri elettrici oggetto dell'appalto ed in particolare verranno valutati:

- la struttura organizzativa dell'appaltatore (tecnica, amministrativa, ambiente e sicurezza, operativa) messa a disposizione per assicurare le forniture in opera previste dal Capitolato;
- le modalità di sviluppo della commessa in ogni suo passaggio (es.: sopralluogo iniziale, progettazione, approvvigionamento materiale, assemblaggio, ... etc);
- l'allestimento e l'organizzazione dell'area cantiere, con particolare riferimento anche agli aspetti della sicurezza e alla continuità del servizio;
- automezzi ed attrezzature a disposizione e loro specifico utilizzo nei cantieri oggetto dell'appalto.

B) QUALIFICHE POSSEDUTE DAL PERSONALE OPERAIO E TECNICO DEL CONCORRENTE, DIPLOMI E CORSI BT-MT: punteggio massimo 15 punti

Il concorrente dovrà descrivere nella relazione tecnica la specifica composizione delle squadre che intende mettere a disposizione per ciascun cantiere, indicandone le qualifiche in ambito elettrotecnico.

Sarà maggiormente tenuto in considerazione un elevato livello di formazione dei tecnici e degli operai che andranno ad agire sugli impianti. In particolar modo si terrà conto delle seguenti qualifiche possedute dal personale dipendente:

- Dipendenti in possesso di requisiti previsti per la progettazione e certificazione degli impianti elettrici (DICO) a norma della legge 37/08;
- Qualifiche PEI (Persona Idonea), PES (persona esperta) e Qualifiche PAV (persona avvertita) ai sensi della norma CEI11/27 IV edizione;
- Attestati di partecipazione a corsi di formazione per la manutenzione delle cabine MT/BT erogati da soggetti che svolgono professionalmente attività di formazione ai sensi della norma CEI78/17 ;
- Attestati di partecipazione a corsi di formazione per verifiche impianti elettrici CEI 64-11;
- Attestati di partecipazione a corsi per qualifica addetto verifica e manutenzione impianti in luoghi con pericolo di esplosione;
- Formazione ed esperienza per attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle linee di trasmissione dati e reti LAN in fibra ottica;
- Altri attestati di formazione inerenti all'oggetto dell'Appalto ad eccezione di attestati riguardanti la conoscenza di software e linguaggi di programmazione più avanti valutati.

La formazione del personale dovrà essere opportunamente documentata dagli Attestati di Formazione di ciascun dipendente riportato in relazione tecnica; non verrà in alcun modo presa in considerazione la formazione non supportata dai documenti citati. Non verranno accettate autodichiarazioni.

C) PROGRAMMATORI IN ORGANICO E CONOSCENZA SOFTWARE SIEMENS: punteggio massimo 10 punti

Il concorrente dovrà descrivere nella relazione il numero di programmatori presenti **in organico** con conoscenza del software SIEMENS. I corsi di formazione dovranno essere pertinenti con le apparecchiature che verranno installate nell'ambito dell'appalto.

La formazione dei programmatori dovrà essere opportunamente documentata dagli Attestati di Formazione di ciascun dipendente riportato in relazione tecnica; non verrà in alcun modo presa in considerazione la formazione non supportata dai documenti citati. Non verranno accettate autodichiarazioni.

D) CERTIFICAZIONI: Punteggio massimo 5 punti

Il concorrente dovrà allegare alla relazione tecnica, **copia dichiarata conforme all'originale delle certificazioni di cui fosse in possesso.**

L'attribuzione del punteggio, massimo di 5 punti, avverrà con la seguente modalità oggettiva:

CERTIFICAZIONE POSSEDUTA	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Assenza di certificazioni richieste	0
UNI EN ISO 14001	2
OHSAS 18001 / ISO 45001	3

E) SERVIZI ANALOGHI SVOLTI: Punteggio massimo 20 punti

Il concorrente dovrà descrivere nella relazione tecnica **5 contratti** per la fornitura e posa di quadri elettrici di automazione e controllo **che ritiene più significativi** eseguiti nei cinque anni antecedenti **(dal 01/01/2020 al 31/12/2024)**, specificando obbligatoriamente per ciascun contratto:

- breve descrizione del progetto, delle forniture eseguite, del grado di automazione implementato e delle tempistiche di realizzazione, con indicazione delle proposte migliorative presentate e accolte; possono inoltre essere riportati anche schemi di funzionalità, immagini ed elaborati grafici che possano descrivere anche la sequenza degli interventi e organizzazione esecutiva delle stesse. La descrizione deve specificare le attività e le lavorazioni effettivamente eseguite da parte dell'operatore economico concorrente in qualità di appaltatore (specificando, in caso di esecuzione in raggruppamento, il ruolo svolto e la quota di partecipazione/esecuzione), le attività e le lavorazioni eventualmente eseguite in qualità di subappaltatore, con i relativi importi.
- Importo complessivo dell'intervento (eventuale quota-parte in caso di esecuzione in raggruppamento)
- Denominazione del Committente,
- Periodo di svolgimento del contratto: inizio attività, fine attività.

Ogni referenza presentata dovrà essere opportunamente documentata da Certificato di regolare Esecuzione rilasciato dalla Stazione Appaltante o fatture di vendita; non verranno in alcun modo prese in considerazione referenze non supportate dai documenti citati. Non verranno accettate autodichiarazioni

La descrizione estesa, riportata nella relazione, dovrà essere riassunta nella seguente tabella:

DESCRIZIONE ATTIVITA'	IMPORTO CONTRATTUALE	COMMITTENTE	INIZIO E FINE ATTIVITA'

Le immagini ed elaborati grafici presentati a supporto della descrizione non saranno computati nel novero delle pagine massime previste per il presente criterio.

F) PROPOSTE MIGLIORATIVE: Punteggio massimo 20 punti

il Concorrente deve descrivere le proposte **migliorative** con caratteristiche prestazionali più apprezzabili, più flessibili, rispetto alle prestazioni minime elencate nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nei relativi progetti in merito ai seguenti ambiti:

- scelta di materiali con caratteristiche prestazionali più apprezzabili e/o di maggior pregio rispetto a quanto previsto nelle specifiche tecniche di capitolato e di progetto;

- accorgimenti tecnici e impiantistici volti a migliorare la sicurezza nella gestione e nella manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature fornite e installate;
- installazione di dispositivi e/o strumentazione aggiuntiva rispetto a quanto previsto da capitolato;
- aggiornamento pagine grafiche degli SCADA eventualmente presenti in impianto
- fornitura gratuita di parti di ricambio
- assistenza gratuita post-avviamento;
- estensione della formazione del personale operativo della Committente.

Si precisa sin d'ora che l'elaborato tecnico del soggetto che risulterà aggiudicatario, PER CIASCUNO DEI LOTTI, costituirà un obbligo per l'appaltatore stesso in termini di proposte contenute, che assumeranno quindi rilevanza di obbligo contrattuale.

ARTICOLO 17 - CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma, nello step Offerta Economica **PER CIASCUN LOTTO PER IL QUALE INTENDE PARTECIPARE e presente/i sul PORTALE FORNITORI**. L'offerta economica, redatta secondo il **modello predisposto dalla Stazione Appaltante**, dovrà essere firmata digitalmente secondo le modalità di cui al precedente articolo 16 e dovrà indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi.

Il concorrente deve indicare, **PER IL/I LOTTO/I PER IL/I QUALE/I intende partecipare all'interno dell'Allegato E – Modello Offerta Economica:**

1. il ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere sull'importo a corpo posto a base di gara;
2. **il PREZZO COMPLESSIVAMENTE OFFERTO a seguito dell'applicazione del ribasso offerto** e che non potrà essere superiore all'importo posto a base di gara:

✓ **€ 449.000,00 per il LOTTO 1;**

✓ **€ 437.000,00 per il LOTTO 2.**

Detto PREZZO sarà utilizzato ai fini dell'applicazione del punteggio relativo all'offerta economica **PER CIASCUNO DEI LOTTI DI PARTECIPAZIONE;**

3. **Compilare l'apposito campo "COSTI MANODOPERA"** indicando i propri costi relativi alla manodopera ai sensi dell'art. 108 comma 9 del codice. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati dalla Stazione Appaltante al punto 3.3 del presente disciplinare (€ 47.520,00 LOTTO 1 e € 44.352,00 LOTTO 2) non sono ribassabili. Resta salva la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera. L'omessa indicazione dell'importo relativo a tali costi, come pure l'indicazione di un importo pari a zero, comporterà l'**esclusione** dalla gara. **La stazione appaltante, nell'ipotesi in cui il miglior offerente dichiara un importo dei costi della manodopera al di sotto di quello stimato (€ 47.520,00 LOTTO 1 e € 44.352,00 LOTTO 2), procederà a verificare che tali costi non siano generati dall'applicazione di minimi salariali retributivi inferiori a quelli di cui all'articolo 41, comma 13, del D.Lgs. 36/2023 (tabelle redatte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali) mediante la verifica di cui all'art. 110 del D.Lgs 36/2023;**
4. compilare l'apposito campo indicando gli **"ONERI AZIENDALI"** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che costituiscono elemento essenziale dell'offerta ai sensi dell'art. 108 co.9 del d.lgs. 36/2023.

L'offerta economica, completa di tutti i dati sopra previsti, deve a pena di esclusione essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, si precisa che l'offerta va redatta per ciascun lotto.

Qualora sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - copia della procura, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente.

In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta, l'offerta economica andrà sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sul **"PORTALE FORNITORI"**.

Si precisa, altresì, che l'offerta economica, è sottoscritta digitalmente:

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile, dal consorzio medesimo.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta

I prezzi unitari di contratto sono da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la validità del Contratto salvo quanto disciplinato nella revisione prezzi; i prezzi unitari sono IVA di legge esclusa e dovranno intendersi comprensivi e compensativi di tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione del Contratto, così come prescritto dall'insieme dei documenti contrattuali.

Uniacque si riserva, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente o tecnicamente valida, o comunque per qualsiasi motivo a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere con l'aggiudicazione.

ARTICOLO 18 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ciascuno dei due Lotti in gara verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del Codice, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO ATTRIBUIBILE	100

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo fatta salvo quanto previsto dal successivo art. 23.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua, tecnicamente adeguata e conveniente per Uniacque (art. 108 c. 10 del Codice). Qualora ricorrano motivi di opportunità e di convenienza, Uniacque si riserva di non procedere all'aggiudicazione; in tal caso, i concorrenti non potranno pretendere compensi, risarcimenti, indennizzi e rimborsi spese o altre utilità.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine fissato dalla stazione appaltante e comunque non superiore a 5 giorni.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio mediante la Piattaforma.

Nota Bene: Il concorrente potrà presentare offerta per uno o entrambi i lotti in gara e potrà aggiudicarsi al massimo un lotto. L'ordine di aggiudicazione dei lotti avverrà partendo dal **Lotto 1**.

Pertanto, nel caso in cui un concorrente risultasse aggiudicatario del lotto 1, gli verrà affidato l'appalto relativo al Lotto 1, mentre per l'aggiudicazione del lotto 2 si procederà mediante scorrimento della graduatoria.

Solo nel caso in cui non fosse possibile, applicando tale criterio, addivenire all'aggiudicazione di tutti i lotti in gara, un operatore economico potrà essere affidatario di entrambi i lotti; fermo restando che questi abbia presentato adeguata offerta e purché sia in possesso dei requisiti previsti per ciascuno dei lotti.

Ai fini del conteggio del numero massimo dei lotti a cui si può partecipare, si tiene conto se l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante a diversi lotti in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non sono ammesse offerte in aumento o in variante a norma dell'art. 70 comma 4 del codice; inoltre non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Per ciascuno dei due Lotti di gara il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Tipologia Criteri" con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna "Tipologia Criteri" con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna "Tipologia Criteri" con la lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N. CRITERIO	DISCREZIONE	MODALITÀ ASSEGNAZIONE	MAX PUNTI ASSEGNATI
A	MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	D	10
B	QUALIFICHE POSSEDUTE DAL PERSONALE OPERAIO E TECNICO DEL CONCORRENTE, DIPLOMI E CORSI BT/MT	D	15
C	PROGRAMMATORI IN ORGANICO E CONOSCENZA SOFTWARE SIEMENS	D	10
D	CERTIFICAZIONI	T	5
E	SERVIZI ANALOGHI SVOLTI	D	20
F	PROPOSTE MIGLIORATIVE	D	20
TOTALE PUNTI TECNICI			80

Il mancato raggiungimento della soglia di **41 punti sui 80 attribuibili** all'offerta tecnica, prima della riparametrazione sul totale dell'offerta tecnica, determinerà l'esclusione dalla gara e, conseguentemente, la mancata apertura della "BUSTA ECONOMICA".

In caso di partecipazione alla procedura in forma aggregata (RTI/consorzio/GEIE), il punteggio relativo alle certificazioni sarà attribuito solo nel caso in cui la certificazione sia posseduta da almeno uno dei membri del RTI/consorzio/GEIE.

In tutte le operazioni matematiche sopra effettuate per l'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta tecnica si terrà conto solo delle prime due cifre decimali, con troncamento senza arrotondamento delle restanti cifre.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per l'attribuzione dei **punteggi ai criteri discrezionali colonna D**, ai fini della determinazione del coefficiente, la Commissione utilizzerà la seguente formula:

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale dei requisiti;

\sum_n = Sommatoria

W_i = Peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

I coefficienti $V(a)_i$ saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, che procederanno alla valutazione di competenza di un coefficiente variabile tra zero e uno con al massimo due cifre decimali dopo la virgola (da moltiplicare poi per il relativo punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun criterio), secondo il seguente dettaglio:

Punteggio	Valutazione
0,0	NON VALUTABILE: descrizione del requisito assente; offerta per il criterio analizzato assente o peggiorativo rispetto alla documentazione di gara.
0,01- 0,19	MOLTO SCARSO: descrizione molto scarsa e/o estremamente contraddittoria; offerta che contrasta totalmente con le finalità poste dalla Stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di pessima qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione
0,20-0,29	SCARSO: descrizione scarsa e/o contraddittoria; offerta che contrasta in larga parte con le finalità poste dalla stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente scarsa rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione
0,30-0,39	MEDIOCRE: descrizione gravemente insufficiente; offerta che non risponde in maniera grave alle finalità poste dalla stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato mediocre rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione
0,40-0,49	INSUFFICIENTE: descrizione insufficiente; offerta che risponde solo in maniera minimamente parziale alle finalità poste dalla Stazione appaltante nella descrizione del criterio, tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente insufficiente rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione
0,50-0,59	SUFFICIENTE: descrizione limitata; offerta da cui si ricava con una minima sufficienza l'aderenza alle finalità poste dalla stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente sufficiente rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione
0,60-0,69	POCO PIU' CHE SUFFICIENTE: descrizione poco più che limitata; offerta da cui si ricava con sufficienza l'aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente più che sufficiente rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione
0,70-0,75	DISCRETO: Descrizione discretamente corrispondente a quanto richiesto; offerta da cui si ricava una adeguata aderenza alle finalità poste dalla Stazione Appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di discreta qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione
0,76-0,80	BUONO: Descrizione adeguata; offerta da cui si ricava una buona aderenza alle finalità poste dalla Stazione nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di buona qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione

0,81-0,85	PIU' CHE BUONO: Descrizione molto buona; offerta da cui si ricava una apprezzabile aderenza alle finalità poste dalla Stazione appaltante nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di più che buona qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione
0,86-1,00	OTTIMO: Descrizione completa e pienamente rispondente; offerta da cui si ricava una reale ed effettiva aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella illustrazione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di ottima qualità rispetto alle attese del capitolato speciale e al criterio di valutazione.

Modalità di attribuzione del punteggio tecnico complessivo

La Commissione procede come segue:

- ciascun commissario attribuisce il proprio punteggio discrezionale di cui alla precedente tabella, a ciascun criterio di natura "**discrezionale (D)**" cui si compone la valutazione dell'offerta tecnica del concorrente *i-esimo*;
- la Commissione calcola la media aritmetica dei punteggi discrezionali attribuiti per ciascun criterio a ciascun concorrente *i-esimo*;
- con riferimento al singolo criterio attribuisce il valore 1 al peso più elevato tra i coefficienti di ciascun concorrente; in caso di unica offerta la Stazione Appaltante non procederà alla riparametrazione al valore 1, ma manterrà valido il calcolo di cui al precedente punto b);
- riparametra gli n-1 coefficienti degli n-1 concorrenti rispetto al concorrente *i-esimo* a cui è stato attribuito il massimo punteggio;
- moltiplica ciascun coefficiente (quindi il coefficiente 1 del concorrente *i-esimo* e gli altri n-1 coefficienti) per il Punteggio Tecnico associato al relativo criterio.

Riparametrazione delle offerte tecniche

I criteri **tabellari (T)** essendo di natura oggettiva, non saranno soggetti a riparametrazione in merito al peso di ciascun criterio; il punteggio ottenuto da ciascun concorrente in merito ai criteri tabellari (T) sarà quindi sommato al punteggio riparametrato dei criteri discrezionali (D).

Qualora nessuno dei concorrenti abbia ottenuto il punteggio massimo finale, si procederà ad una **seconda riparametrazione** attribuendo al punteggio più alto il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio massimo attribuito all'elemento economico sarà assegnato in base alla formula sotto riportata.

La formula applicata è la seguente:

$$P_i = P_{max} * [(BA - O_i) / (BA - O_{min})]^a$$

Dove:

P_i è il punteggio economico del singolo partecipante

P_{max} è il punteggio economico massimo

BA è l'importo a base d'asta

O_i è l'offerta del singolo partecipante

O_{min} è l'offerta migliore tra quelle pervenute

a = esponente 0,5

18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La Commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi per i criteri qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi finali mediante la seguente formula:

$$P_{\text{totale}} = P_{\text{offerta tecnica}} + P_{\text{offerta economica}}$$

La Stazione Appaltante procederà dunque a predisporre la graduatoria finale in senso decrescente individuando al primo posto il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

ARTICOLO 19 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti in numero massimo di 5.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene rilasciata apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche e economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il Responsabile della Fase di Affidamento si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa, dell'anomalia delle offerte e l'equivalenza delle tutele.

ARTICOLO 20 – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno **3 marzo 2025, alle ore 09:30.**

Trattandosi di procedura interamente telematica, di cui la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sulla "**PIATTAFORMA**", la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazioni sull'avanzamento della procedura di gara inviate dalla Stazione Appaltante.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

ARTICOLO 21 – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) Se del caso attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 14;
- c) Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro **cinque giorni** dalla loro adozione, secondo quanto previsto dall'art. 90, c. 1, lett. d), del Codice. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

ARTICOLO 22 – APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE E OFFERTE ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte è comunicata tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte tecniche presentate aprendo le buste tecniche sia per il lotto 1 sia per il lotto 2.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione vengono registrati sulla Piattaforma.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al Responsabile della fase di affidamento che procederà ai sensi dell'art. 90 del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica degli operatori esclusi.

La commissione giudicatrice sia per il lotto 1 sia per il lotto 2, rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Dapprima si procederà con l'apertura delle offerte economiche presentate per il **lotto 1**, dando lettura dei ribassi offerti. Quindi verrà stilata la graduatoria delle offerte, **determinando l'offerta migliore per il lotto 1**.

La Commissione giudicatrice proseguirà con l'apertura delle offerte economiche presentate per il **lotto 2**, dando lettura dei ribassi offerti. Quindi verrà stilata la graduatoria delle offerte, **determinando l'offerta migliore per il lotto 2**.

A riguardo si precisa quanto segue:

- a) ciascun offerente, singolo, in raggruppamento o quale ausiliario, potrà aggiudicarsi un solo lotto, salvo il caso di cui alla successiva lettera c);
- b) se un offerente presenta l'offerta migliore (classificandosi, quindi, primo in graduatoria attraverso la somma del punteggio tecnico ed economico) per il lotto 1, **verrà automaticamente escluso dall'apertura delle offerte economiche del Lotto 2**;
- c) qualora non vi siano offerte ammesse in numero sufficiente da consentire l'aggiudicazione del Lotto 2 e l'aggiudicatario del Lotto 1 avesse presentato offerta anche per il Lotto 2, la clausola che limita l'aggiudicazione di un solo lotto **si riterrà decaduta/inefficace** e all'offerente già aggiudicatario del Lotto 1 potrà essere aggiudicato anche il Lotto 2, fermo restando che questi abbia presentato adeguata offerta e purché sia in possesso dei requisiti previsti per tutti i lotti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine fissato dalla stazione appaltante e comunque non superiore a 5 giorni.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà

collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio mediante la Piattaforma.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige, sia per il lotto 1 sia per il lotto 2, la graduatoria al fine di predisporre la proposta di aggiudica e consentire la verifica dei requisiti in capo al soggetto individuato come aggiudicatario.

L'offerta è **esclusa** in caso di:

- Carezza di una o più di una delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione, atte ad attestare i requisiti minimi necessari alla partecipazione alla gara, ovvero per le quali il concorrente non aderisca al soccorso istruttorio.
- Mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica.
- Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative, in aumento e/o in variante oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse.
- Presentazione di offerte inammissibili, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- Mancato superamento della soglia di sbarramento dell'offerta tecnica.
- Concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice civile, oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza.
- Concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, siano accertate con qualunque mezzo da UniAcque.
- In contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

ARTICOLO 23 – VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Il Responsabile per la fase di Affidamento, con il supporto della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 110 del Codice, valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a specifici elementi appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Il Responsabile della fase di Affidamento richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni sul prezzo, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile per la fase di Affidamento, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il Responsabile per la fase di affidamento esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla Stazione Appaltante.

Si applica l'art. 110 del D.lgs. 36/2023.

ARTICOLO 24 – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione per entrambi i lotti in gara è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.

Il Responsabile della fase di affidamento, con il supporto della Commissione, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- L'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal presente disciplinare e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. La nascita del rapporto negoziale è subordinata alla sottoscrizione del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

È facoltà della Stazione Appaltante chiedere, ai sensi dell'art. 17 comma 8 del D.Lgs. 36/2023 l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9 del citato articolo.

Tutti gli atti inerenti alla presente procedura vengono pubblicati sul profilo di committente dell'ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", e all'interno della scheda di gara presente sulla Piattaforma telematica.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata, si precisa che i documenti di progetto fanno parte integrante del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le **spese contrattuali**, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi

comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto anche ai sensi dell'art. 18 comma 10 del Codice. In particolare, il valore dell'imposta di bollo che l'Appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto è determinato sulla base della Tabella A annessa all'Allegato I.4 al Codice.

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Codice, in caso di risoluzione anche consensuale/recesso del contratto in corso di esecuzione, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'appalto. Il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario Aggiudicatario in sede di offerta, ai sensi dell'art. 124, comma 2, primo periodo, del Codice.

ARTICOLO 25 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- Gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- Le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- Ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

ARTICOLO 26 – CODICE ETICO E MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS. 231/2001

L'Aggiudicatario dovrà altresì dichiarare di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e, in particolare, del disposto del D.Lgs. n. 231/2001. A tale riguardo, la controparte dovrà dichiarare di aver preso visione del "Codice Etico" e dei "Principi del Modello 231" adottati da UniAcque e pubblicati sul sito internet aziendale all'indirizzo:

- <https://www.uniacqua.bg.it/amministrazione-trasparente/organizzazione/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo/organismo-di-vigilanza/>

L'Appaltatore si impegna, ai fini dell'esecuzione del servizio affidato a non intraprendere azioni che possano costituire un reato per cui si applica la sanzione prevista dal D.Lgs. n. 231/2001 e concorda che l'inosservanza, anche parziale, degli obblighi previsti dalla presente clausola costituisce grave inadempimento. Conseguentemente, ad UniAcque S.p.A. è riservato il diritto:

- a) di sospendere l'esecuzione del Contratto, da esercitarsi mediante PEC o lettera raccomandata contenente la sintetica indicazione delle notizie, anche di stampa, circa circostanze di fatto o procedimenti giudiziari da cui possa ragionevolmente desumersi la inosservanza, e/o

b) di recedere unilateralmente, anche in corso di esecuzione, oppure di risolvere il Contratto, da esercitarsi mediante PEC o lettera raccomandata contenente la sintetica indicazione delle circostanze di fatto o dei procedimenti giudiziari comprovanti la inosservanza.

L'esercizio del diritto, di cui alle precedenti lettere a) e b), avverrà a danno della controparte, in ogni caso addebitandogli tutte le maggiori spese e costi derivanti o conseguenti e sempre ferme restando a carico della controparte la responsabilità per qualsiasi evento pregiudizievole o danno che dovesse verificarsi in conseguenza della inosservanza e l'obbligazione di malleverare la Società per qualsivoglia azione di terzi da tale inosservanza derivante o conseguente.

È fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare in forma scritta indirizzando una e-mail a rpct@uniacque.bg.it entro 8 (otto) giorni dalla notifica da parte degli enti competenti, i provvedimenti di rinvio a giudizio nei propri confronti, nonché condanne relative alle fattispecie di reato richiamate dalla L. n. 97/2001 e s.m.i.

ARTICOLO 27 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

ARTICOLO 28 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Lombardia, sezione di Brescia.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia - Sede staccata di Brescia Via Carlo Zima 3 - 25121 Brescia – Italia

Tel.: +39 0302279401 - Fax: +39 0302423383

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

UFFICIO GARE: Via delle Canovine, 21 – 24126 BERGAMO – Italia

Tel.: +39 0353070111

E-mail: gare@uniacque.bg.it

Fax: +39 0353070110

Indirizzo Internet: www.uniacque.bg.it

È escluso il ricorso all'arbitrato.

ARTICOLO 29 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm e ii del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), informiamo che il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti, anche sensibili e giudiziari, ha la finalità di provvedere alla gestione e all'esecuzione del Vostro rapporto contrattuale con UniAcque S.p.A.

Categoria dati: comuni.

Finalità: gestione contrattuale.

Base giuridica: Adempimento obblighi contrattuali e obblighi di legge D.Lgs n. 36/2023.

Modalità di trattamento: elettronico e cartaceo.

Raccolta dati personali: presso l'interessato o suo delegato formalmente.

Obbligatorietà o facoltatività a fornire i dati: Obbligatorio.

Conseguenze mancata fornitura dei dati personali: impossibilità di stipulare ordine/contratto

Comunicazione: a) Dipendenti e collaboratori interni formalmente autorizzati; b) Soggetti esterni nominati quali Responsabili del trattamento ai quali Uniacque SpA può affidare contrattualmente servizi di vario genere e connessi alla gestione dell'ordine/contratto c) Enti ai quali debbono essere effettuate comunicazioni previste dalla legge vigente, tra i quali l'ANAC.

Diffusione: I dati personali sono diffusi con riferimento a quanto previsto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i.

Periodo di conservazione: dati personali acquisiti sono conservati per 10 anni nonché per periodi diversi qualora previsto dalle normative cogenti vigenti e la cui gestione ed ottemperanza è in carico al Responsabile del trattamento oltre identificato.

Diritti riconosciuti all'interessato: artt. 15-22 Regolamento, oltre al diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Esercizio dei diritti:

a) **Responsabile del trattamento:** Direttore Generale.

b) **Titolare:** UNIACQUE SPA. Recapiti: sede Legale via delle Canovine, 21-24126 Bergamo, P.I. e C.F. 03299640163; Tel. 035 3070111; E-mail: info@uniacque.bg.it - PEC: info@pec.uniacque.bg.it.

Responsabile della protezione dei dati (DPO): il DPO è contattabile all'indirizzo dpo@uniacque.bg.it.

Bergamo 14 gennaio 2025

Prot. n. 831/25

Identificativo/versione dell'avviso TED: f2fc121d-0cbb-4b16-b866-49bd11e172c7 - 01

Data di trasmissione dell'avviso TED: 14/01/2025 10:25 +09:53

LA RESPONSABILE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Giovanna Piccapietra